

**o udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu okulistyki**

zawarta w Puszczykowie w dniu [\_\_\_\_\_] roku pomiędzy:

„Szpitalem w Puszczykowie im. prof. S. T. Dąbrowskiego” S.A. z siedzibą w Puszczykowie przy ul. Kraszewskiego 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000195442, REGON 634552438, NIP 777-27-54-458,

reprezentowaną przez:

[\_\_\_\_\_]

zwanym w dalszej treści umowy „Udzielającym zamówienia”, lub „Szpitalem”,

**a**

[\_\_\_\_\_] wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy [\_\_\_\_\_] pod numerem KRS [\_\_\_\_\_] , NIP [\_\_\_\_\_] , REGON [\_\_\_\_\_] zarejestrowaną w rejestrze Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego pod numerem: [\_\_\_\_\_]

reprezentowaną przez:

[\_\_\_\_\_]

zwaną w dalszej części umowy „Przyjmującym zamówienie”, a łącznie Stronami Umowy.

Na podstawie następujących przepisów:

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej<sup>1</sup>,
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny<sup>2</sup>,
- innych przepisów znajdujących zastosowanie dla podmiotów leczniczych,

oraz w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego

Strony umowy zawierają umowę następującej treści:

**§ 1 Zakres umowy oraz postanowienia ogólne**

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie, przyjmuje zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu okulistyki obejmujących leczenie szpitalne oraz leczenie ambulatoryjne w Szpitalu w Puszczykowie im. prof. S. T. Dąbrowskiego S.A., zgodnie z wymogami płatnika finansującego świadczenia zdrowotne, zwanego w dalszej części umowy „Płatnikiem” lub „NFZ”, którym w chwili zawierania niniejszej umowy jest Narodowy Fundusz Zdrowia.
2. Zakres świadczeń okulistycznych obejmuje:
  - a. Okulistyka – zespół chirurgii jednego dnia,
  - b. Okulistyka – zespół chirurgii jednego dnia B18G, B19G,
  - c. Program lekowy – leczenie pacjentów z chorobami siatkówki,
  - d. Świadczenia realizowane w ramach obsługi pełnopłatnej pacjenta (pacjent komercyjny)
3. W celu realizacji umowy Udzielający zamówienia zapewnia niezbędną aparaturę medyczną w miejscu wykonywania świadczeń. Wykaz tych urządzeń stanowi **Załącznik nr 1** do umowy.
4. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie będzie umniejszane, zgodnie z algorytmem kalkulacji wynagrodzenia przedstawionym w § 7, m.in. o koszty leków, preparatów zużywalnych, wszczepów oraz innych materiałów zużywalnych.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż umowę będzie realizował przy zapewnieniu i udziale wykwalifikowanego personelu lekarskiego legitymującego się uprawnieniami niezbędnymi do realizacji

<sup>1</sup> Dz.U.2025.450 t.j.

<sup>2</sup> Dz.U.2025.1071 t.j.

przedmiotu niniejszej umowy–**Załącznik nr 2**. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek zmiany w zakresie składu osobowego tj. zatrudnienie / zwolnienie lub poprzez podwyższenie kwalifikacji m.in. certyfikat lub dyplom, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pisemnego poinformowania o tym fakcie Udzielającego zamówienia, **nie później niż 7 dni od powzięcia tej informacji**.

6. O utracie uprawnień zawodowych lub formalnych, o których mowa w § 1 ust. 5, a także o wszczęciu wobec personelu Przyjmującego zamówienie postępowań dotyczących podejrzenia popełnienia przestępstwa, naruszenia zasad etyki zawodowej, uchybień dyscyplinarnych, postępowań przed sądem lekarskim lub innymi organami nadzorującymi wykonywanie zawodu medycznego – Przyjmujący zamówienie obowiązany jest poinformować Udzielającego zamówienia na piśmie, niezwłocznie po powzięciu informacji o takich okolicznościach.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie wynikającym z niniejszej umowy, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, należytą starannością, zasadami etyki zawodowej i dobrej praktyki medycznej.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie realizowanym w Oddziale Okulistycznym Jednego Dnia (dalej zwanym: Oddziałem) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zarządzeniami wydanymi przez Płatnika właściwymi dla przedmiotu umowy.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia listy obecności personelu lekarskiego Oddziału zatwierdzonej przez Przyjmującego zamówienie i dostarczanej do Działu Kadr Udzielającego zamówienia do 5 dnia następnego miesiąca oraz dostarczania grafiku do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc objęty grafiką.
10. Zmiana Załączników nie wymaga zmiany umowy, z zastrzeżeniem, iż forma ich musi być pisemna i przyjęta przez Przyjmującego zamówienie, pod rygorem nieważności.
11. Przyjmujący zamówienie wyznacza lekarza koordynatora Oddziału, posiadającego wymagane uprawnienia, który jest odpowiedzialny za nadzór nad funkcjonowaniem Oddziału, w szczególności za organizację pracy, koordynację udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz współpracę z personelem Udzielającego zamówienia.
12. Personelowi Przyjmującego zamówienie może zostać powierzone pełnienie obowiązków kierownika specjalizacji lub osoby kierującej stażem kierunkowym lekarzy odbywających specjalizację lub staż kierunkowy u Udzielającego zamówienia, na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentyści. oraz w aktach wykonawczych do tej ustawy..

## § 2 Zobowiązania Stron umowy

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do:
  - prowadzenia jednostek organizacyjnych wymaganych przez Płatnika dla posiadania umowy obejmującej procedury w zakresie okulistyki stanowiące przedmiot niniejszej umowy,
  - zapewnienia personelu innego niż lekarski, w tym m.in.: pielęgniarki, sekretarki medyczne, opiekunowie medyczni,
  - zapewnienia wyposażenia Oddziału w sprzęt oraz dostępu do zaplecza diagnostycznego i technicznego,
  - zapewnienia dostępu do sali na bloku operacyjnym dla udzielanych procedur medycznych oraz niezbędnego personelu medycznego.
2. Przyjmujący zamówienie zapewnia personel lekarski w Oddziale zgodnie z przepisami prawa oraz warunkami niniejszej umowy dla realizowanych zakresów świadczeń.
3. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnianego przez Udzielającego zamówienia wyposażenia sprzętu medycznego, środków łączności i pomieszczeń do innych celów niż objęte niniejszą umową, chyba że to wykorzystanie zostało wcześniej uzgodnione w formie pisemnej pomiędzy Stronami umowy.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż miejsce wykonywania świadczeń - Szpital oraz wyposażenie w aparaturę medyczną w miejscach wykonywania świadczeń są mu znane i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada pełną znajomość prawidłowej eksploatacji sprzętu medycznego w miejscach wykonywania świadczeń.

6. Personel Przyjmującego zamówienie jest zobowiązany do noszenia identyfikatora zawierającego imię, nazwisko oraz stanowisko.
7. Przyjmujący zamówienie oraz jego Personel zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy przestrzegać obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji i innych przepisów porządkowych, wydanych przez Udzielającego zamówienia. Akty prawa wewnętrznego obowiązujące u Udzielającego zamówienia są dostępne w Biurze Zarządu.
8. Personel Przyjmującego zamówienie jest zobowiązany do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową.
9. O ile przy wykonywaniu świadczeń zdrowotnych będzie zachodzić potrzeba użycia aparatury medycznej będącej w posiadaniu Udzielającego zamówienia – Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za jej właściwe i prawidłowe – w rozumieniu technicznym użytkowanie.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji postanowień umowy do przedłożenia aktualnych orzeczeń lekarskich stwierdzających zdolność do wykonywania czynności określonych w § 1 niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami na zajmowanym stanowisku przez wszystkie osoby wchodzące w skład jego personelu.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się na co najmniej 7 dni przed upływem okresu ważności orzeczeń, przedstawić Udzielającemu zamówienia, nowe, ważne orzeczenia lekarskie, o których mowa w ust. 10.
12. Dokumenty zawarte w ust. 10 oraz ust. 11 Przyjmujący zamówienie przedkłada w Dziale Kadr Udzielającego zamówienia.
13. Przy wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, których zakres obejmuje niniejsza umowa Udzielający zamówienia oddaje do dyspozycji Przyjmującego zamówienie – na czas wykonywania świadczeń zdrowotnych i wyłącznie w tym celu aparaturę medyczną na terenie bloku operacyjnego, przy czym proces realizacji świadczeń na bloku operacyjnym realizowany jest w porozumieniu z Koordynatorem Bloku Operacyjnego.
14. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada pełną znajomość prawidłowej eksploatacji sprzętu medycznego wykazanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego oraz z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.
15. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbałości o używany sprzęt medyczny Udzielającego zamówienia, a w przypadku jego uszkodzenia przez personel Przyjmującego zamówienie, do naprawienia szkody w pełnej wysokości. Szczegółowe zasady odpowiedzialności odszkodowawczej określa § 4 umowy.
16. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Udzielającego zamówienia oraz personelem Szpitala w zakresie wynikającym z aktualnych potrzeb oraz prawidłowej realizacji zobowiązań Udzielającego zamówienia.

### **§ 3 Obowiązek zachowania tajemnicy**

1. Żadna ze stron nie może ujawnić treści niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody drugiej strony, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ten wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego albo z prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji, a także w związku z korzystaniem przez stronę z pomocy prawnej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej oraz tajemnicy dotyczącej informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienia nie podanych do wiadomości publicznej.
3. Niezależnie od możliwości dochodzenia odszkodowania za ujawnienie informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 – naruszenie przez stronę zobowiązań w tym zakresie uprawnia drugą stronę do rozwiązania niniejszej umowy zgodnie z § 9 ust. 2 niniejszej Umowy.

### **§ 4 Odpowiedzialność za szkody**

1. Strony solidarnie odpowiadają za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej objętych niniejszą umową zgodnie z art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej. W stosunkach wewnętrznych (między Stronami) odpowiedzialność każdej ze Stron ogranicza się do szkód zawinionych przez nią lub przez osoby, za które ponosi odpowiedzialność zgodnie z przepisami prawa. W przypadku naprawienia szkody przez jedną ze Stron, Strona ta ma prawo dochodzić zwrotu

odpowiedniej części świadczenia od drugiej Strony, proporcjonalnie do stopnia jej zawinienia, zgodnie z art. 441 § 2 Kodeksu cywilnego.

2. Zasady dochodzenia roszczeń regresowych w przypadku naprawienia szkody, o której mowa w ust. 1 powyżej, określa art. 441 Kodeksu cywilnego.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji postanowień umowy do zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą być wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, zgodnie z przepisem art. 25 ustawy o działalności leczniczej, na sumy gwarancyjne nie mniejsze niż określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą. Umowa ubezpieczenia nie może być zawarta na okres krótszy niż czas trwania niniejszej umowy. W przypadku, gdy czas trwania umowy ubezpieczenia jest krótszy niż czas trwania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, na co najmniej 1 miesiąc przed upływem okresu obowiązywania umowy ubezpieczenia zawrzeć nową umowę ubezpieczenia na cały okres pozostały do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy i przedstawić ją w tym terminie Udzielającemu zamówienia.
4. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 3, nie zwalnia Przyjmującego zamówienie od odpowiedzialności za wykonywanie niniejszej umowy.

#### **§ 5 Kontrola i sprawozdawczość**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej, dokumentacji medycznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 06 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania a także zgodnie z innymi przepisami regulującymi zasady prowadzenia dokumentacji medycznej oraz zgodnie z procedurami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi w szczególności odpowiedzialność za właściwą kwalifikację udzielonych przez siebie świadczeń, do odpowiednich procedur rozliczeniowych przewidzianych do realizacji niniejszą Umową, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie Zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.
3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do udostępnienia w wymaganym zakresie dostępu do systemu informatycznego (HIS) oraz odpowiednich druków i formularzy dokumentacji medycznej obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się nadzorowi i kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia lub przez osoby przez niego upoważnione. Kontrolą może być objęta prawidłowość wykonywania postanowień umowy, w tym świadczeń zdrowotnych w zakresie okulistyki, klasyfikacji procedur rozliczeniowych zgodnie z właściwymi Zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej, o której mowa w ust. 1 lub z naruszeniem wymogów i terminów wynikających z procedury postępowania z dokumentacją Udzielający zamówienia może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej Umowy do czasu uzupełnienia braków lub nieprawidłowości w tym zakresie.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienia i osobom trzecim nieprawidłowym prowadzeniem dokumentacji medycznej.

#### **§ 6 Limity punktów na wykonywanie procedur**

1. Udzielający zamówienia przekazuje Przyjmującemu zamówienie miesięczny Limit Punktów na wykonywanie procedur z zakresu świadczeń okulistycznych, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. a-c.
2. Przyjmujący zamówienie będzie zawiadamiany przez Udzielającego zamówienie o limicie punktów najpóźniej do ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji świadczeń. W przypadku braku przekazania tego limitu obowiązuje ostatni limit miesięczny przekazany Przyjmującemu zamówienie. Strony dopuszczają możliwość rozliczenia limitu punktów w trybie narastającym, rocznym, tj. łączna wartość świadczeń zrealizowanych przez Przyjmującego zamówienie jest rozliczana w okresie zgodnym z okresem rozliczeniowym umów podpisanych przez Udzielającego zamówienia z Płatnikiem. Strony ustalają, iż po uprzednim poinformowaniu Udzielającego zamówienia ilość punktów może zostać przekroczona o maksymalnie 20% w danym miesiącu, co spowoduje zmniejszenie tego limitu o taką samą wartość w miesiącu następnym. Przekroczenie miesięcznego limitu, bez uzyskania pisemnej zgody

Udzielającego zamówienie, nie uprawnia Przyjmującego zamówienie do żądania od Udzielającego zamówienia wynagrodzenia za wykonane procedury.

3. Niezastosowanie się przez Przyjmującego zamówienie do postanowień ust. 1 może stanowić podstawę do rozwiązania umowy. W takim przypadku Przyjmującemu zamówienie nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze

## § 7 Wynagrodzenie

1. Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie z tytułu realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie okulistyki, udzielanych w ramach niniejszej umowy. Wysokość wynagrodzenia uzależniona jest od łącznej wartości przychodów uzyskanych, opłaconych i rozliczonych:
  - a. przez NFZ,
  - b. przez innych płatników, w tym w szczególności pacjentów korzystających ze świadczeń w ramach usług pełnopłatnych oraz inne podmioty finansujące świadczenia zdrowotne,– z zastrzeżeniem, że uwzględniane są wyłącznie te świadczenia, które zostały **faktycznie opłacone** przez wskazanych płatników (łącznie zwane dalej: „Przychodami Kwalifikowanymi”).
2. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie obliczane jest w oparciu o łączną wartość Przychodów Kwalifikowanych, o których mowa w ust. 1, i ustalane jest według następujących progów:
  - a. jeżeli wartość Przychodów Kwalifikowanych nie przekroczy kwoty 9.407.000 zł, Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości \_\_\_% Przychodów Kwalifikowanych,
  - b. od nadwyżki Przychodów Kwalifikowanych powyżej kwoty 9.407.000 zł, a nieprzekraczającej kwoty 20.448.000 zł, Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości \_\_\_% tej nadwyżki;
  - c. od nadwyżki Przychodów Kwalifikowanych przekraczającej kwotę 20.448.000 zł, Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości \_\_\_% tej nadwyżki.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, zostaje każdorazowo pomniejszone o łączną wartość kosztów funkcjonowania Oddziału, obejmujących w szczególności:
  - a. koszty pracy osób wykonujących świadczenia w ramach Oddziału (niezależnie od formy zatrudnienia),
  - b. koszty leczenia oraz inne koszty związane bezpośrednio z pacjentem przebywającym na Oddziale,
  - c. koszty utrzymania Oddziału,
  - d. pozostałe koszty Oddziału ogółem.Szczegółowy zakres analityczny ww. pozycji zostanie określony w załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Mając na uwadze, iż z przyczyn organizacyjno-księgowych Udzielający zamówienia dokonuje pełnej ewidencji kosztów, o których mowa w ust. 3, w terminie do 45 dni po zakończeniu danego miesiąca, na potrzeby bieżącego rozliczenia wynagrodzenia pomiędzy Stronami, koszty te będą określane wstępnie na podstawie średniej wartości kosztów z ostatniego zamkniętego kwartału. Po zakończeniu okresu sprawozdawczego oraz dokonaniu pełnej ewidencji księgowej, Udzielający zamówienia przedstawi Przyjmującemu zamówienie końcowe, szczegółowe rozliczenie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wypłaconą kwotą wynagrodzenia, a wartością wynikającą z końcowego rozliczenia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej w terminie 14 dni od daty otrzymania końcowego rozliczenia. Niewywiązanie się z powyższego obowiązku w przypadku, gdy korekta skutkuje obniżeniem wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, uprawnia Udzielającego zamówienia do obciążenia Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości odpowiadającej kwocie korekty. Udzielający zamówienia doloży należytej staranności, aby przekazanie końcowego rozliczenia następowało niezwłocznie po zakończeniu procesu ewidencyjnego, nie później jednak niż w terminie 60 dni od zakończenia okresu sprawozdawczego.
4. W przypadku, gdy umowa obowiązuje przez okres krótszy niż pełny rok kalendarzowy, kwoty, o których mowa w ust. 2 lit. a–c, ulegają proporcjonalnemu pomniejszeniu w stosunku do okresu obowiązywania umowy (proporcję ustala się w dniach). Przykładowo, w przypadku zawarcia umowy od dnia 1 lipca danego roku, kwoty te ulegają zmniejszeniu o 50% w odniesieniu do okresu rozliczeniowego od 1 lipca do 31 grudnia roku podpisania Umowy.
5. Wynagrodzenie wypłacane Przyjmującemu zamówienie obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez niego w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty administracyjne, organizacyjne, osobowe, techniczne i inne. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot kosztów niezależnie od ich charakteru.
6. W przypadku, gdy kalkulacja wynagrodzenia, dokonana zgodnie z ust. 2 i 3, przyjmuje wartość ujemną, Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie.
7. Rozliczenie wynagrodzenia następuje w ujęciu narastającym od początku obowiązywania umowy do końca każdego roku kalendarzowego. W przypadku, gdy w którymkolwiek miesiącu kalendarzowym kalkulacja wynagrodzenia przyjmuje wartość ujemną, Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie

do czasu pokrycia tej ujemnej wartości przez dodatnie kalkulacje wynagrodzenia w kolejnych okresach rozliczeniowych (miesiącach).

8. Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie z tytułu świadczeń zdrowotnych, które zostały faktycznie opłacone przez NFZ lub innych płatników. Świadczenia nieopłacone nie są uwzględniane przy ustalaniu wynagrodzenia oraz nie są uwzględniane w wartości Przychodów Kwalifikowanych. W przypadku zakwestionowania przez płatnika rozliczenia świadczenia oraz obowiązku zwrotu środków przez Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu odpowiadającej części otrzymanego wynagrodzenia, a świadczenie to nie podlega uwzględnieniu w kalkulacji wynagrodzenia.
9. Udzielający zamówienia dokonywać będzie zapłaty za świadczone usługi określone w ust. 1 z dołu w terminie 14 dni od daty otrzymania środków finansowych za rozliczane procedury od NFZ lub innego płatnika. Warunkiem zapłaty w terminie wskazanym w poprzednim zdaniu jest dostarczenie do każdego 15-go dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym prawidłowo sporządzonej faktury (rachunku) wraz z wymaganymi prawidłowo sporządzonymi sprawozdaniami do Kancelarii Szpitala zawierającymi m.in. szczegółową informację na temat sposobu kalkulacji wynagrodzenia. Strony umowy ustalą sposób prezentacji informacji, w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy. Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za procedury, które zostaną rozliczone i opłacone na podstawie umowy zawartej z NFZ lub z innym płatnikiem na dany okres sprawozdawczy przez Udzielającego zamówienia.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
11. Jeśli piętnasty dzień miesiąca wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, obowiązek złożenia dokumentów rozliczeniowych określonych w ust. 9 przypada na pierwszy dzień roboczy po tym ostatnim dniu wolnym.
12. Udzielający zamówienia ma prawo do wstrzymania się z płatnością faktury w przypadkach wymienionych poniżej, do czasu ustania tych faktów:
  - nieprzekazania Przyjmującemu zamówienie zakończonej dokumentacji medycznej dotyczącej wykazanych na fakturze świadczeń,
  - nieprawidłowości w kwotach wykazanych na fakturze.
13. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie za produkty zdefiniowane w katalogu NFZ: żywienie dojelitowe, pozajelitowe, krew, osocze, inne preparaty krwiopochodne i immunomodulujące, chyba że koszty funkcjonowania Oddziału, wskazane w ust. 3 uwzględniają koszty związane z tymi produktami.

#### **§ 8 Kontrola realizacji świadczeń**

1. Strony umowy uznają prawo Płatnika do przeprowadzania kontroli za zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z zawartej umowy.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przyjmującego zamówienie o planowanej bądź rozpoczętej kontroli Płatnika lub innego organu, a dotyczącej zakresu przedmiotowej umowy.
3. W przypadku nałożenia na Udzielającego zamówienia kary finansowej lub obowiązku zwrotu wypłaconych środków z uwagi na sposób prowadzenia dokumentacji medycznej, niewłaściwego wskazania świadczeń do rozliczenia z Płatnikiem lub nieprawidłowej realizacji przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych z winy Przyjmującego zamówienie Udzielający zamówienia ma prawo do żądania od Przyjmującego zamówienie zwrotu uiszczonych kary lub zwróconych środków w pełnej wysokości. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo wyegzekwowania kary/zwróconych środków od Przyjmującego zamówienie poprzez umniejszanie należnego wynagrodzenia w wysokości do 50% począwszy od miesiąca następnego po skutecznym zawiadomieniu Przyjmującego zamówienie o nałożonej karze i w tym samym stosunku procentowym z kolejnych wynagrodzeń, aż do potrącenia w/w kary/zwróconych środków. Powyższe nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Udzielającego zamówienia, kary/zwróconych środków nierozliczonych ze względu na rozwiązanie umowy przed jej umówionym terminem albo jej wygaśnięcie. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest na wezwanie Udzielającego zamówienia dokonać wpłaty nierozliczonych kwot na wskazany rachunek bankowy.

4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia lub osoby przez niego upoważnione w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności, co do:
  - a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości,
  - b) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do wykonywania świadczeń zdrowotnych,
  - c) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia,
  - d) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.
5. Udzielający zamówienia ma prawo do nałożenia na Przyjmującego zamówienie kary za brak lub opóźnienia (zgodnie z regulaminami obowiązującymi w Szpitalu) w złożeniu harmonogramów pracy personelu, o których mowa w § 1 ust. 8. Za każdy dzień zwłoki Szpital ma prawo nałożyć karę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy z wykazów (harmonogram).
6. Udzielający zamówienia ma prawo do nałożenia na Przyjmującego zamówienie kary za brak lub opóźnienia w przekazaniu informacji na temat zmiany osób/osoby wskazanych w wykazie (harmonogram). Za każde takie zdarzenie Udzielający zamówienia ma prawo do nałożenia kary w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
7. Udzielający zamówienia ma prawo do nałożenia na Przyjmującego zamówienie kary za brak przekazania dokumentacji medycznej lub opóźnienia w przekazaniu dokumentacji medycznej. Za każde takie zdarzenie Udzielający zamówienia ma prawo do nałożenia kary w wysokości do 150,00 zł (słownie: stu pięćdziesięciu złotych) za jedną dokumentację medyczną. Jednocześnie Udzielający zamówienia może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia za realizację świadczeń, co do których nie została złożona, prawidłowo wypełniona dokumentacja medyczna.
8. Udzielający zamówienia ma prawo do potrącenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie o nałożone przez niego kary, bez otrzymania zgody Przyjmującego zamówienie.

#### **§ 9 Czas trwania umowy oraz jej rozwiązanie**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia [ \_\_\_\_\_ ] do dnia [ \_\_\_\_\_ ].
2. Każda ze Stron umowy może rozwiązać umowę, przed upływem terminu określonego w ust. 1, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez drugą Stronę postanowień umowy po wcześniejszym powiadomieniu o nieprawidłowościach. Do naruszenia przez Przyjmującego zamówienie istotnych postanowień umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki:
  - a) w wyniku dokonanej przez Udzielającego zamówienia kontroli stwierdzono niewypełnianie przez Przyjmującego zamówienie warunków umowy lub jej wadliwe wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu i złą jakość świadczeń,
  - b) Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy przeniósł na osoby trzecie bez zgody Udzielającego zamówienia,
  - c) dane zawarte w ofercie Przyjmującego zamówienie okazały się nieprawdziwe,
  - d) Przyjmujący zamówienie nie dopełni obowiązku zachowania tajemnicy, o którym mowa w § 3 umowy,
  - e) Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia konieczne dla realizacji umowy, a także opuści bez uzgodnienia miejsce świadczenia usług, lub nie przystąpi do realizacji umowy,
  - f) gdy Przyjmujący zamówienie nie udokumentuje zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w art. 25 ustawy o działalności leczniczej w sposób określony w § 4 niniejszej umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia nie obejmuje pełnego okresu obowiązywania niniejszej umowy, Udzielający zamówienia może ją rozwiązać także w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie nie udokumentuje zawarcia umowy ubezpieczenia na kolejny okres.
3. Za naruszenie przez Udzielającego zamówienia postanowień umowy, Strony umowy uznają zaleganie przez Udzielającego zamówienia z wypłatą należnego wynagrodzenia Przyjmującemu zamówienie za co najmniej dwa pełne okresy płatności, mimo uprzedniego pisemnego wezwania do zapłaty.
4. Umowa może zostać rozwiązana wskutek pisemnego oświadczenia każdej ze Stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące

zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

6. Podstawą do aktualizacji miesięcznych limitów wskazanych w umowie są umowy podpisane przez Udzielającego zamówienia z Płatnikiem.

#### **§ 10 Postanowienia ogólne**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy o działalności leczniczej i Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie załączniki wskazane w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż wprowadzenie przez Płatnika nowych procedur okulistycznych nie wymaga zmiany umowy.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku zmiany przez Płatnika zasad kontraktowania lub finansowania świadczeń zdrowotnych w trakcie trwania niniejszej umowy, podejmą negocjacje w tym zakresie celem wprowadzenia stosownych zmian do niniejszej umowy.
6. Strony zgodnie oświadczają, że przystąpią do negocjacji również w sytuacji zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez strony, w szczególności poprzez doposażenie komórek organizacyjnych, w których umowa jest realizowana w nowy sprzęt wykorzystywany przy udzielaniu świadczeń objętych umową.
7. Zmiany wprowadzone do umowy nie mogą powodować zmian niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Zmiana dokonana z naruszeniem ust. 7 jest nieważna.
9. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy rozpoznawać będzie właściwy rzeczowo Sąd ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienia.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

Przyjmujący zamówienie

---

Udzielający zamówienia

#### Załączniki:

1. Wykaz sprzętu Udzielającego zamówienie.
2. Wykaz personelu wraz z kwalifikacjami.
3. Szczegółowy zakres grup kosztowych wskazujących na koszty umniejszające wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie.

## Załącznik nr 1 Wykaz sprzętu Udzielającego zamówienie

LP	Nazwa sprzętu	Producent	Model	Rok produkcji	Uwagi
1	aparat do facoemulsyfikacji i witrektomii	dorc	8000 eva com 05	2020	dzierżawa
2	aparat do facoemulsyfikacji	alcon	centurion vision system	2014	dzierżawa
3	lampa szczelinowa	haag streit	vision tec y25f	2009	
4	tonometr apalanacyjny	haag-streit	at900	2000	
5	perymetr	interzeag	octopus 301	2001	
6	polomierz	carl zeiss	goldman	1970	
7	mikroskop	haag streit	eh935	2008	
8	biometr optyczny	carl zeiss	iol 500	2013	
9	mikroskop operacyjny	moller-wedel	hi-r neo 900	2014	
10	mikroskop operacyjny	moller-wedel	ophtamic 900	1996	
11	oftalmoskop	heine	beta	2000	
12	oftalmoskop	heine	beta	2000	
13	fotel operacyjny	dexta	mk800	2004	
14	laser	carl zeiss	visulas yag iii	2006	
15	autokeratorefraktometr	mrk	3100p	2005	
16	oftalmoskop operacyjny	moller-wedel	eibos175	2007	
17	rzutnik optotypów	frey	fr1003	2008	
18	lampa szczelinowa	italy	sl 980-2x	2009	
19	aparat usg	echoson	epidot	2009	
20	lampa zabiegowa	welch allyn	gs600	2016	
21	pulsoksymetr	shenzhen fitfaith	f380	2016	
22	tonometr bezkontaktowy	topcon	ct-1p	2017	
23	lampa szczelinowa	carl zeiss	sl 115	2019	
24	tonometr bezkontaktowy	nidek	nt-510	2019	
25	rzutnik optotypów	nidek	cp-770	2019	
26	autokeratorefraktometr	nidek	ark-1	2019	
27	tomograf koherentny	topcon	dri oct triton	2021	
28	biometr optyczny	move	argos 1.5	2024	

Załącznik nr 3 Szczegółowy zakres grup kosztowych wskazujących na koszty umniejszające wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie.

<p>Koszty umniejszające wynagrodzenie przyjmującego zamówienie. Koszty zostaną zaewidencjonowane zgodnie z: Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zaleceń dotyczących standardu rachunku kosztów u świadczeniodawców.</p>	<p><b>KOSZTY PRACY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Lekarze</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Umowa o pracę</li><li>- Umowa cywilno - prawna</li><li>- Podwykonawcy</li><li>- Ubezp.społ. i inne świadczenia</li></ul></li><li>- <b>Lekarze rezydenci i stażyści</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Umowa o pracę</li><li>- Dyżury</li><li>- Umowa cywilno - prawna</li><li>- Podwykonawcy</li><li>- Ubezp.społ. i inne świadczenia</li></ul></li><li>- <b>Pielęgniarki, ratownicy</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Umowa o pracę</li><li>- Umowa cywilno - prawna</li><li>- Podwykonawcy</li><li>- Ubezp.społ. i inne świadczenia</li></ul></li><li>- <b>Psychologowie, fizjoterapeuci, logopedzi, technicy</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Umowa o pracę</li><li>- Umowa cywilno - prawna</li><li>- Podwykonawcy</li><li>- Ubezp.społ. i inne świadczenia</li></ul></li><li>- <b>Pozostały personel</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Umowa o pracę</li><li>- Umowa cywilno - prawna</li><li>- Podwykonawcy</li><li>- Ubezp.społ. i inne świadczenia</li></ul></li></ul> <p><b>KOSZTY LECZENIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Leki</li><li>- Endoprotezy</li><li>- Implanty kręgosłupowe</li><li>- Pozostałe Implanty</li><li>- Soczewki</li><li>- Krew i preparaty pochodne</li><li>- Sprzęt jednorazowy-medyczny</li><li>- Narzędzia chirurgiczne</li><li>- Żywnienie</li><li>- Materiały opatrunkowe i dezynfekcyjne</li><li>- Transport medyczny</li><li>- Badania RM</li><li>- Badania TK i PET</li><li>- Usługi farmaceutyczne</li></ul>
---	--

<p>Koszty umniejszające wynagrodzenie przyjmującego zamówienie. Koszty zostaną zaewidencjonowane zgodnie z: Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zaleceń dotyczących standardu rachunku kosztów u świadczeniodawców.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Badania Histopatologiczne</li> <li>- Badania Endoskopowe</li> <li>- Badania Laboratoryjne zewn.</li> <li>- Pozostałe usługi diagnostyczne</li> <li>- Gazy medyczne</li> <li>- Nici chirurgiczne</li> <li>- Pozostałe materiały medyczne</li> <li>- Protezy endoskopowe</li> <li>- Materiały do badań diagnostycznych</li> <li>- Przeszczepy kostne</li> <li>- Siatki przepuklinowe</li> <li>- Pozostałe usługi medyczne</li> </ul> <p><b>KOSZTY UTRZYMANIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Amortyzacja</li> <li>- Koszty zużycia gazu</li> <li>- Energia elektryczna</li> <li>- Usługi pralnicze</li> <li>- Środki higieniczno-sanitarne</li> <li>- Woda</li> <li>- Remont i konserwacja budynków i sprzętu</li> <li>- Materiały biurowe i druki</li> <li>- Bielizna i pościel - zakupy</li> <li>- Usługi bankowe, pocztowe i telekom.</li> <li>- Usługi najmu, dzierżawy i leasingu</li> <li>- Przeglądy budynków, instalacji i urządzeń</li> <li>- Usługi transportowe</li> <li>- Usługi informatyczne</li> <li>- Usługa utylizacji odpadów</li> <li>- Usługi utrzymania terenu</li> <li>- Usługi sprzątnia</li> <li>- Gazy techniczne</li> <li>- Usługi ochrony mienia, dozoru</li> </ul> <p><b>POZOSTAŁE KOSZTY OGÓLEM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pozostałe materiały i usługi</li> <li>- Pozostałe koszty rodzajowe</li> <li>- Podatki i opłaty</li> <li>- Usługi prawne i audytorskie</li> <li>- Koszty związane z pojazdami</li> </ul>
<p>Koszty nieumniejszające wynagrodzenie przyjmującego zamówienie. Koszty zostaną zaewidencjonowane zgodnie z: Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zaleceń dotyczących standardu rachunku kosztów u świadczeniodawców.</p>	<p><b>KOSZTY POŚREDNIE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SOR</li> <li>- Blok operacyjny</li> <li>- Laboratorium</li> <li>- Apteka</li> <li>- Pracownia Endoskopii</li> <li>- Pracownia EKG</li> <li>- Pracownia EEG</li> <li>- Pracownia EMG</li> <li>- Pracownia USG</li> <li>- Pracownia TK</li> <li>- Pracownia RTG</li> <li>- Koszty ogólne</li> </ul>